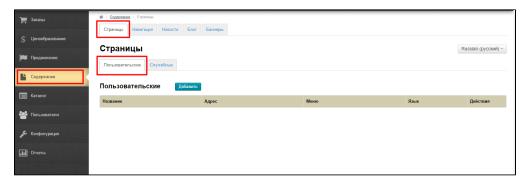
## Пользовательские



- Описание
- Меню на сайте
- Добавить раздел
  - Основные данные
  - Содержание
  - Атрибуты поисковой оптимизации: модуль «Оптимизатор»
- Действия с разделом
  - Редактировать
    - В админке
    - На сайте
  - Удалить
- Добавить подраздел
  - ∘ С помощью кнопки «Добавить»
  - ∘ С помощью Действий
- Действия с подразделом
  - Редактировать
  - Удалить

Здесь создается структура текстовых страниц, а так же производится их наполнение.

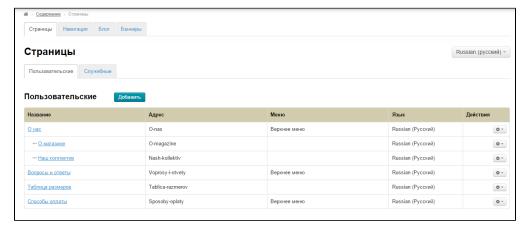
Расположение в админке: Содержание > Страницы > Пользовательские



### Описание

Страница со списком разделов представляет собой дерево разделов и подразделов. Это дерево располагается в таблице с колонками:

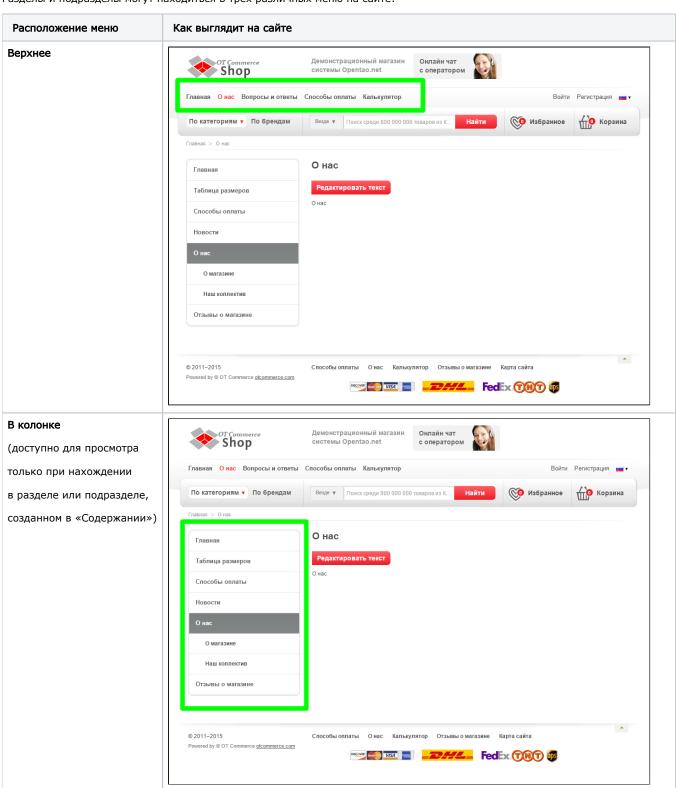
- 1. Название (разделов и их подразделов).
- 2. Адрес (название разделов или подразделов, написанных латиницей. Выводится в адресной строке).
- 3. Меню (в каком блоке меню выводится раздел).
- 4. Язык (в какой языковой версии выводится раздел и его подразделы).
- 5. Действия (что можно делать с разделом и его подразделами).

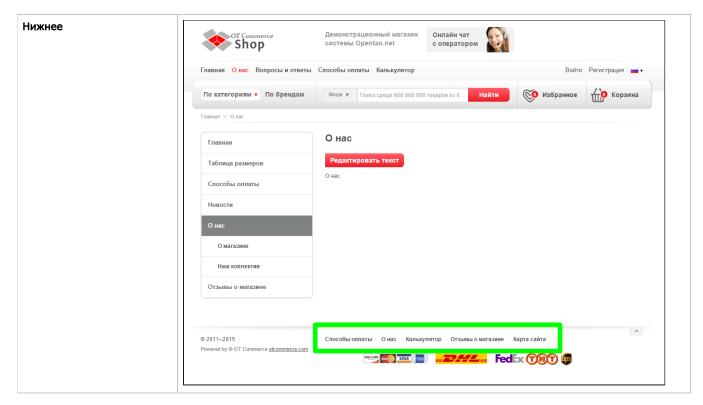


Каждый раздел и подраздел является страницей и различие в них только по принадлежности к иерархии дерева: одни страницы являются разделами, а другие страницы — их подразделами. Поэтому, для ясности, будем называть страницы «Разделы» и «Подразделы».

## Меню на сайте

Разделы и подразделы могут находиться в трех различных меню на сайте:





Так же раздел можно вообще не выводить в меню.

Меню в колонке можно настроить в разделе «Конфигурация».

Выбрать страницы для отображения в различных меню можно в разделе «Навигация».

## Добавить раздел



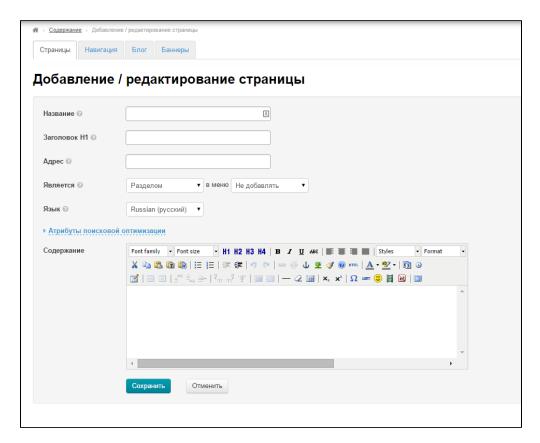
#### Важно

Разделы (и подразделы) добавляются друг за другом (новый добавляется в конец дерева), поэтому желательно заранее продумать последовательность разделов (подразделов) в каждом меню. Изменить порядок следования разделов в меню можно в «Навигации».

Чтобы добавить раздел, нажимаем кнопку «Добавить»:



Откроется форма добавления страницы:

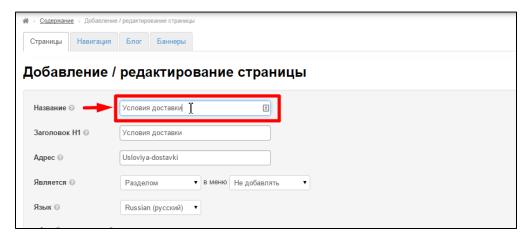


Эту страница может быть:

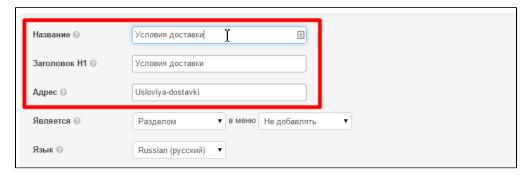
- разделом или подразделом;
- добавлена или не добавлена в меню;
- страницей любой доступной языковой версии.

### Основные данные

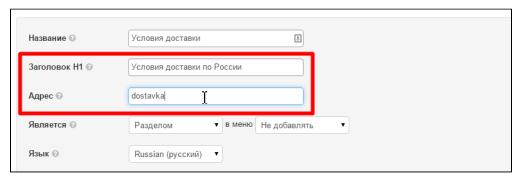
Вводим название:



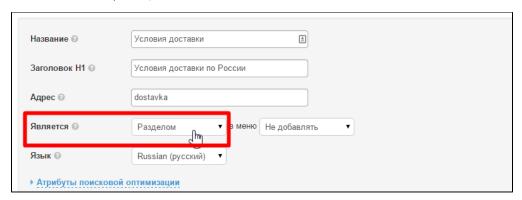
Адрес страницы и заголовок Н1 будет введен автоматически:



Если хотим изменить адрес или заголовок Н1, то убираем что написано и вводим с клавиатуры новый адрес:

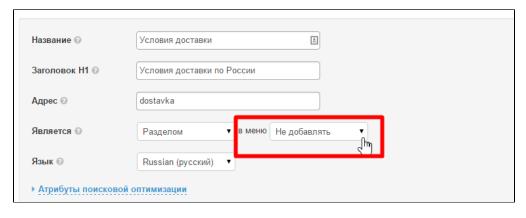


Так как мы делаем раздел, то оставляем значение «Раздел»:

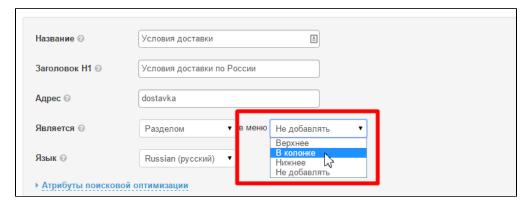


Выбираем в каком меню отображать раздел.

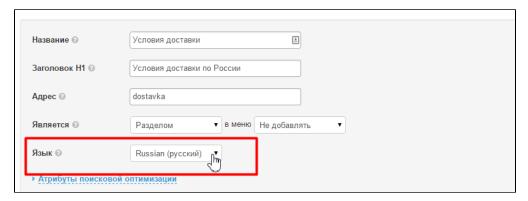
Кликаем мышкой на треугольник, чтобы открыть список меню:



Из появившегося списка выбираем нужное меню:



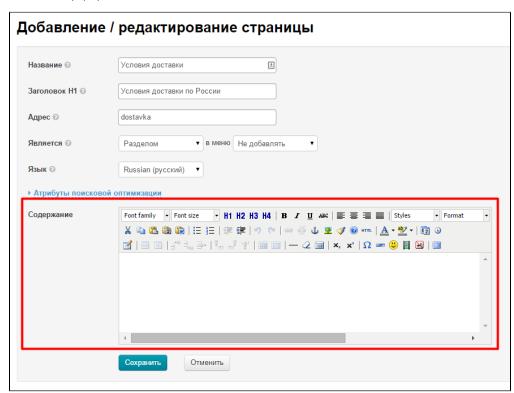
Если подключен модуль «Мультиязычность», можно выбрать к какой языковой версии сайта будет относиться раздел:



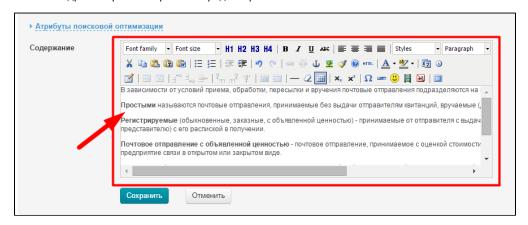
### Содержание

Это то, ради чего и создается раздел: информация, необходимая покупателю.

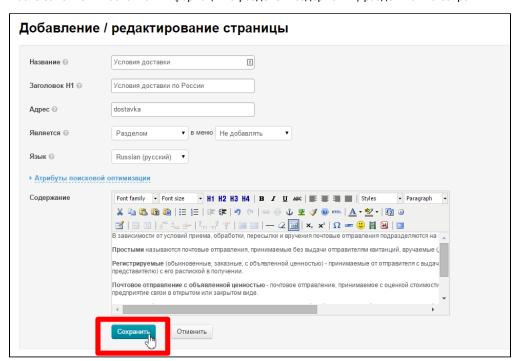
Заполняем форму:



Сюда можно добавить текст, картинки и «отформатировать» все добавленное, как в редакторе MS Word. Также, администратор может внедрить скрипты через html-редактор



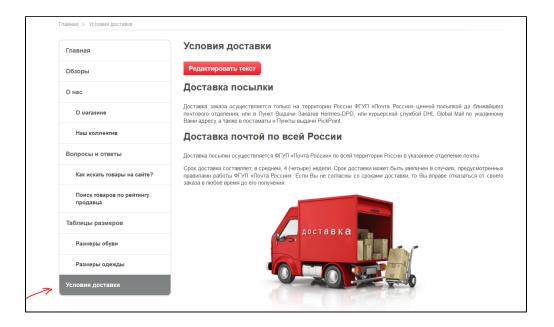
После заполнения основной информации о разделе и содержания, раздел можно сохранить:



После нажатия кнопки «Сохранить», новый раздел появится в дереве разделов в админке:



Раздел появится и на сайте, в том меню, которые было указано при создании:

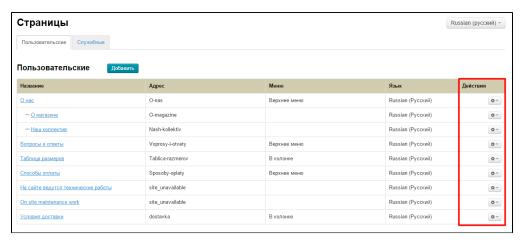


## Атрибуты поисковой оптимизации: модуль «Оптимизатор»

Заполнение «Атрибутов поисковой оптимизации» необходимо для продвижения сайта. Подробнее описано в разделе «Модуль Оптимизатор»

## Действия с разделом

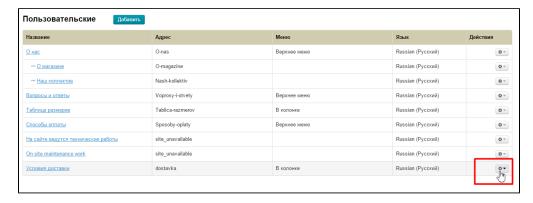
После того, как раздел создан, его можно отредактировать или удалить. Чтобы выполнить действия с разделом, воспользуемся меню в колонке действия:



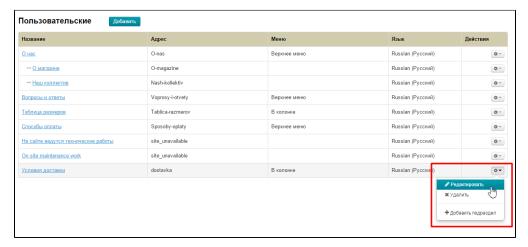
#### Редактировать

#### В админке

Выбираем раздел для редактирования и нажимаем на кнопку с шестеренкой:



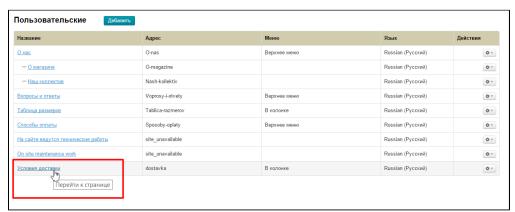
В появившемся меню выбираем пункт «Редактировать»:



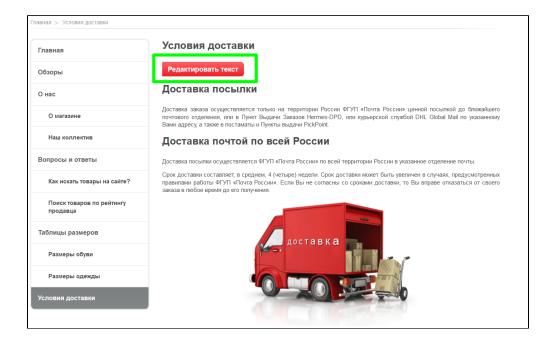
После нажатия на Редактирование, откроется такая же страница, как при добавлении раздела. Принципы редактирования такие, как описано выше в описании добавления раздела.

#### На сайте

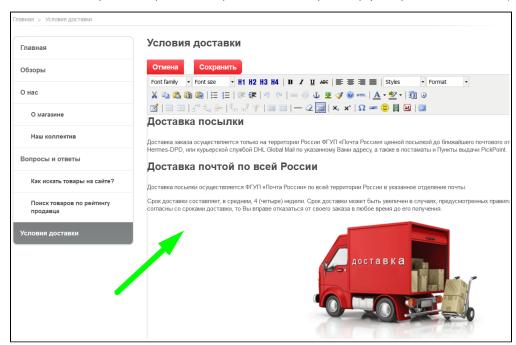
Кликаем на название раздела в админке:



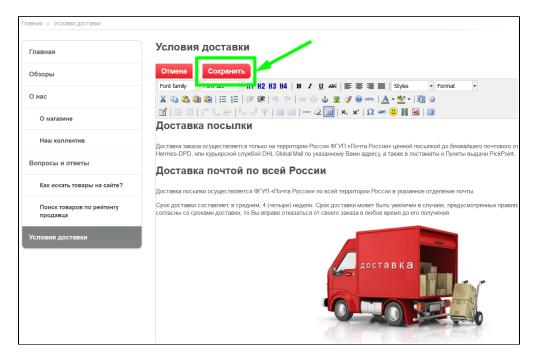
После клика, в новой вкладке браузера откроется выбранный раздел на сайте, где будет отображаться кнопка «Редактировать текст»:



Нажимаем кнопку «Редактировать». Откроется текстовый редактор (как при добавлении Содержания):



Вносим необходимые изменения и сохраняем их, нажав кнопку «Сохранить»:



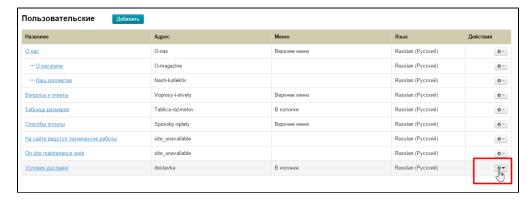
После сохранения, все изменения сразу видны на сайте.

#### Удалить

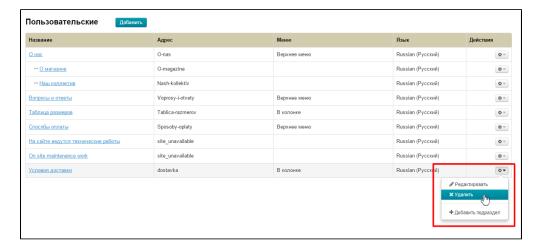
Если необходимо удалить раздел, необходимо помнить:

- 1. Раздел удаляется навсегда и со всей информацией.
- 2. Если в разделе есть подразделы, то они автоматически станут подразделами раздела выше.

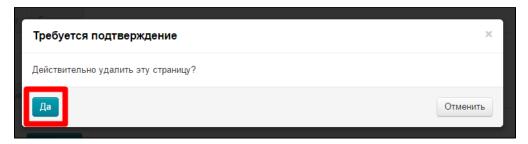
Чтобы удалить раздел, в колонке Действия нажимаем кнопку с шестеренкой напротив удаляемого раздела:



В появившемся меню кликаем на пункт «Удалить»:

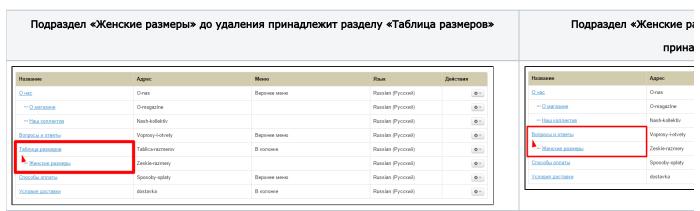


После нажатия на пункт «Удалить», необходимо подтвердить удаление. Если действительно хотим удалить раздел, нажимаем «Да»:



После нажатия на кнопку «Да», раздел удалится.

Все подразделы удаленного раздела становятся подразделами раздела выше:



## Добавить подраздел

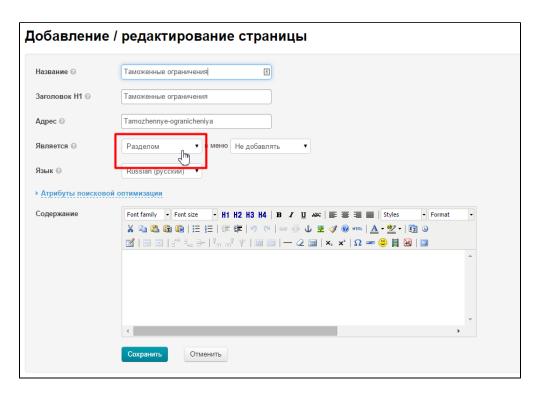
Добавить подраздел можно двумя способами:

- 1. Нажать на кнопку «Добавить».
- 2. Выбрать раздел и в него добавить подраздел с помощью кнопки из колонки «Действия».

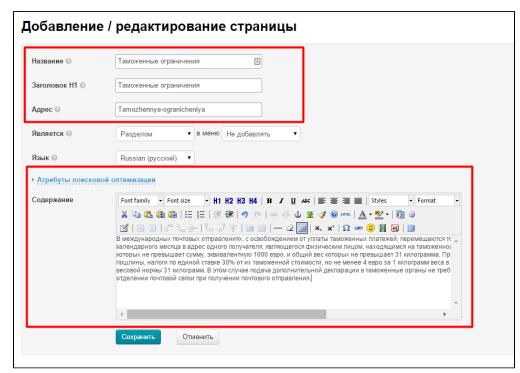
Рассмотрим оба варианта.

## С помощью кнопки «Добавить»

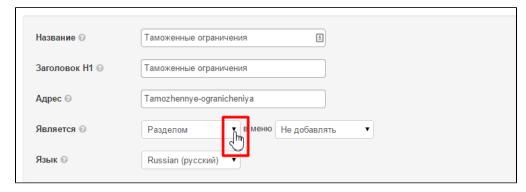
Добавление подраздела такое же, как в случае с разделом (см. добавить раздел). Различие только в пункте «Является»:



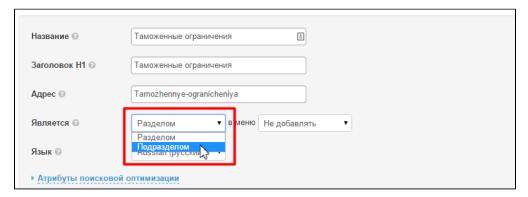
И так, нажимаем кнопку «Добавить» и в открывшейся форме заполняем все поля, как описано в добавлении раздела:



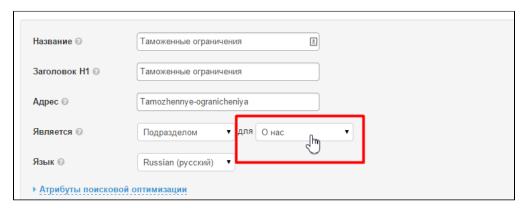
В строке «Является» нажимаем на треугольничек рядом со словом «Разделом»:



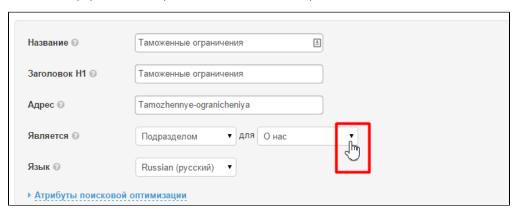
В появившемся меню кликом мышки выбираем пункт «Подразделом»:



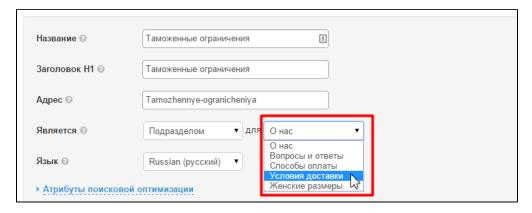
После выбора «Подразделом» появилось еще поле: выбор раздела, в котором будет новый подраздел:



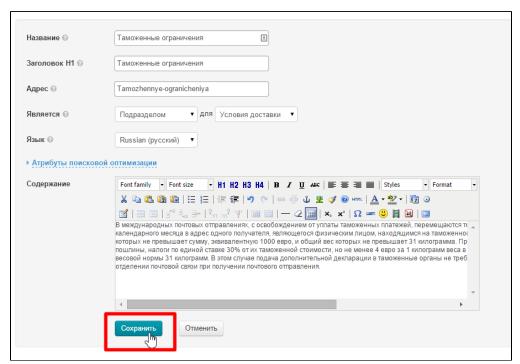
Кликаем на треугольничек справа от названия названия раздела:



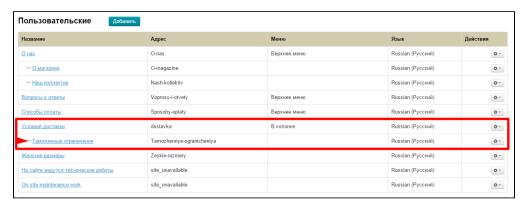
В появившемся списке, кликом мышки выбираем нужный нам раздел:



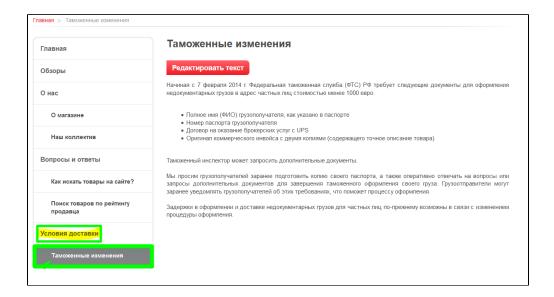
После того, как все настроено, сохраняем изменения, нажав кнопку «Сохранить»:



После сохранения, в админке мы увидим новый подраздел:

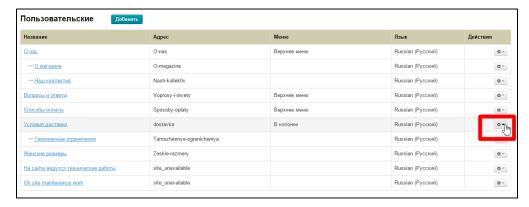


На сайте так же появится новый подраздел в указанном разделе:

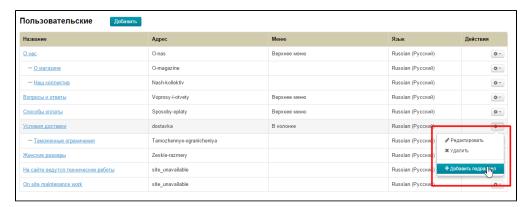


## С помощью Действий

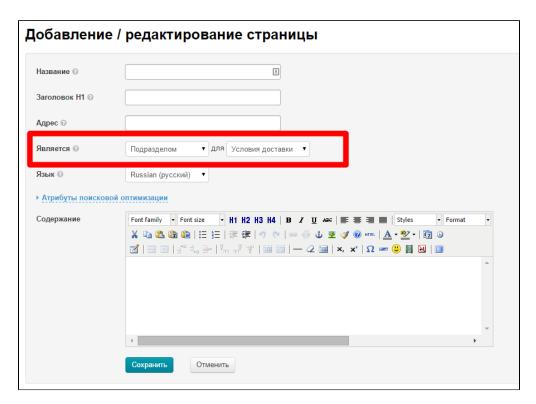
Чтобы добавить подраздел с помощью меню Действия, выбираем раздел и нажимаем на кнопку с шестеренкой:



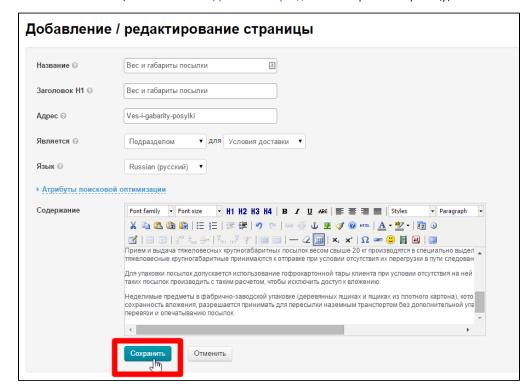
В появившемся меню, выбираем пункт «Добавить подраздел»:



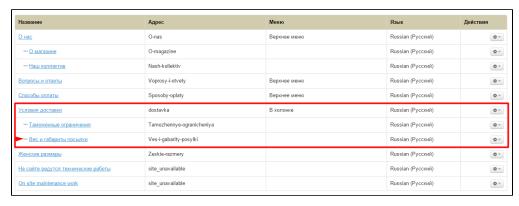
После нажатия на пункт, откроется форма для добавления подраздела, где уже будет указано к какому разделу будет он относиться:



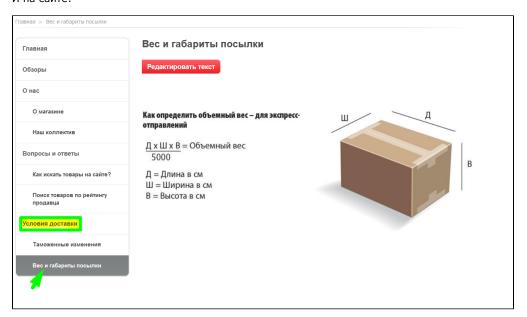
Заполняем все поля, как описано в «Добавлении раздела» и сохраняем страницу, нажав на кнопку «Сохранить»:



После сохранения, подраздел появится в админке:



#### И на сайте:



# Действия с подразделом

Подразделы, как и разделы можно редактировать и удалять.

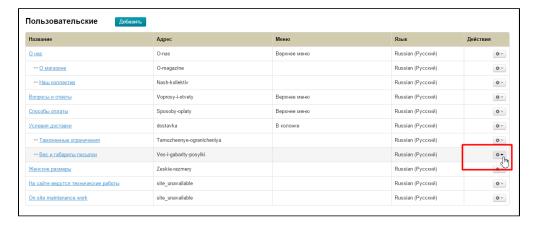
## Редактировать

Отредактировать подраздел можно двумя способами.

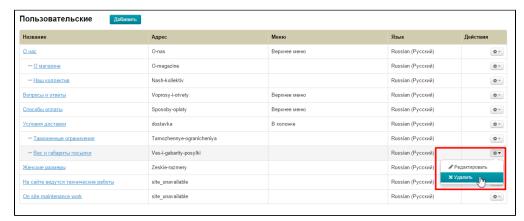
- 1. В админке с помощью Действий (см. редактирование в админке).
- 2. На сайте на странице подраздела (см. редактирование на сайте).

## Удалить

Чтобы удалить подраздел, в колонке «Действия» нажимаем на кнопку с шестеренкой:



В появившемся меню, выбираем кликом мышки пункт «Удалить»:



Чтобы удалить подраздел, необходимо подтверждение. Если вы уверены, что хотите удалить раздел, нажмите «Да»:



После нажатия на кнопку, подраздел будет удален.